

# De professional centraal



Jaarverslag 2021 SKJ

Jaarrekening

## Balans per 31 december 2021 na resultaatbestemming

Alle bedragen zijn in euro's

	31 december 2021	31 december 2020
<b>ACTIVA</b>		
<b>Vaste activa</b>		
Immateriële vaste activa <sup>(1)</sup>	473.093	249.250
Materiële vaste activa <sup>(2)</sup>	45.493	107.113
<b>Vlottende activa</b>		
<b>Overige vorderingen <sup>(3)</sup></b>		
Debiteuren	101.299	81.682
Belastingen en premies sociale verzekeringen	2.657	7.932
Overige vorderingen en overlopende activa	34.133	27.832
	<u>138.089</u>	<u>117.446</u>
<b>Liquide middelen <sup>(4)</sup></b>	4.845.554	5.031.478
	<u>5.502.229</u>	<u>5.505.287</u>

	31 december 2021	31 december 2020
<b>PASSIVA</b>		
<b>Reserves en fondsen <sup>(5)</sup></b>		
Continuïteitsreserve	1.528.901	1.466.200
Bestemmingsreserves	<u>1.212.537</u>	<u>1.417.480</u>
	2.741.438	2.883.680
<b>Kortlopende schulden <sup>(6)</sup></b>		
Crediteuren	147.096	75.275
Belastingen en premies sociale verzekeringen	146.388	134.348
Overlopende passiva	<u>2.467.307</u>	<u>2.411.984</u>
	2.760.791	2.621.607
	<u>5.502.229</u>	<u>5.505.287</u>

## STAAT VAN BATEN EN LASTEN over 2021

Alle bedragen zijn in euro's

	Realisatie 2021	Budget 2021	Realisatie 2020
<b>Baten</b>			
Baten <sup>(7)</sup>	4.186.981	4.012.254	3.963.185
<b>Lasten</b>			
Lonen en salarissen <sup>(8)</sup>	1.973.311	1.966.320	1.713.555
Sociale lasten <sup>(9)</sup>	412.332	371.645	350.212
Pensioenlasten <sup>(10)</sup>	191.787	197.208	160.099
Afschrijvingen <sup>(11)</sup>	264.311	198.984	146.060
Overige lasten <sup>(12)</sup>	1.444.414	1.253.089	1.280.364
	<u>4.286.155</u>	<u>3.987.246</u>	<u>3.650.290</u>
Financieel resultaat <sup>(13)</sup>	-43.068	-25.008	-25.683
	<u>-142.242</u>	<u>-</u>	<u>287.212</u>
<b>Resultaatbestemming</b>			
Continuïteitsreserve	62.701	-	97.200
Bestemmingsreserves	-204.943	-	190.012
	<u>-142.242</u>	<u>-</u>	<u>287.212</u>

## GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

### ALGEMEEN

#### Activiteiten

Stichting Kwaliteitsregister Jeugd beheert het beroepsregister voor professionals in de jeugdsector.

#### Vestigingsadres, rechtsvorm en inschrijfnummer handelsregister

Stichting Kwaliteitsregister Jeugd (statutaire zetel Bilthoven, geregistreerd onder KvK-nummer 57471800) is gevestigd op Jan van Eycklaan 2 te Bilthoven.

#### Schattingen

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de leiding van Stichting Kwaliteitsregister Jeugd zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

### ALGEMENE GRONDSLAGEN VOOR HET OPSTELLEN VAN DE JAARREKENING

Deze jaarrekening is overeenkomstig Rjk C1 Kleine Organisaties-zonder-winststreven opgesteld. De jaarrekening is opgemaakt op basis van historische kostprijs. De waardering van activa en passiva geschiedt, voor zover niet anders is vermeld, tegen nominale waarde. Baten worden toegerekend aan de periode waarin ze zijn gerealiseerd. Lasten worden verantwoord in het jaar waarin ze voorzienbaar zijn.

#### Pensioenverplichtingen aan werknemers

De pensioenverplichtingen aan werknemers zijn ondergebracht bij een bedrijfstakpensioenfonds. De dekkingsgraad ultimo 2021 bedraagt 106,6%. De dekkingsgraad is te laag. Het pensioenfonds heeft een herstelplan ingediend bij De Nederlandsche Bank. De belangrijkste hoofdpunten van dit herstelplan zijn een niet gehele indexatie van de pensioenen en het verhogen van de premie met 2%. De over het boekjaar verschuldigde premie wordt ten laste van het resultaat gebracht. Verder wordt beoordeeld of er naast de premie andere verplichtingen uit de uitvoering- of verzekeringovereenkomsten of uit toezeggingen aan werknemers bestaan. In dat geval wordt een voorziening opgenomen. Als de looptijd van deze verplichtingen zich over meerdere jaren uitstrekt wordt de voorziening gewaardeerd op contante waarde, berekend met een rentevoet op basis van het gemiddelde rendement van hoogwaardige ondernemingsobligaties. Vorderingen (niet zijnde premie-



afrekeningen) uit hoofde van de uitvoering- of verzekeringsovereenkomst, zoals winstdelingen en restituties op basis van een besluit van het pensioenfonds, worden uitsluitend in de balans opgenomen als de ontvangst hiervan onherroepelijk vaststaat.

#### **Financiële instrumenten**

Onder financiële instrumenten worden zowel primaire financiële instrumenten, zoals vorderingen en schulden, als afgeleide financiële instrumenten (derivaten) verstaan. Voor de grondslagen van primaire financiële instrumenten wordt verwezen naar de behandeling per balanspost.

### **GRONDSLAGEN VOOR DE WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA**

#### **Immateriële vaste activa**

De immateriële vaste activa worden gewaardeerd op het bedrag van de bestede kosten, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. De jaarlijkse afschrijvingen bedragen een vast percentage van de bestede kosten. De economische levensduur en de afschrijvingsmethode worden aan het einde van elk boekjaar opnieuw beoordeeld.

#### **Materiële vaste activa**

Overige materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur en bijzondere waardeverminderingen.

#### **Vorderingen**

Vorderingen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde, tenzij de kostprijs afwijkt van de nominale waarde. In dat geval wordt de vordering gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs. Afwijkingen tussen de kostprijs en de nominale waarde kunnen onder meer ontstaan door (dis)agio of transactiekosten. Indien nodig wordt rekening gehouden met bijzondere waardeverminderingen, waaronder voorzieningen voor oninbaarheid.

#### **Liquide middelen**

De liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde of, als beperkingen in de vrije beschikbaarheid daartoe aanleiding geven, op een lagere waarde.

#### **Kortlopende schulden**

Schulden worden gewaardeerd tegen de nominale waarde, tenzij de waarde bij het ontstaan van de schuld afwijkt van de nominale waarde. In dat geval wordt de schuld gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Afwijkingen tussen de kostprijs en de nominale waarde kunnen onder meer ontstaan door (dis)agio of transactiekosten.

### **GRONDSLAGEN VOOR DE BEPALING VAN HET RESULTAAT**

#### **Algemeen**

Het resultaat wordt bepaald als het verschil van de op het verslagjaar betrekking hebbende baten en lasten met inachtneming van de hiervoor genoemde waarderingsgrondslagen. Lasten die hun oorsprong vinden in het verslagjaar worden in aanmerking genomen zodra deze voorzienbaar zijn.

#### **Baten**

Opbrengsten van diensten worden opgenomen naar rato van de mate waarin de diensten zijn verricht, gebaseerd op de tot balansdatum in het kader van de dienstverlening gemaakte kosten in verhouding tot de geschatte kosten van de totaal te verrichten dienstverlening, met dien verstande dat als de opbrengst en de kosten van de dienstverlening (inclusief nog te maken kosten om de dienstverlening te voltooien) of de mate waarin de diensten zijn verricht niet op betrouwbare wijze kunnen worden bepaald, de opbrengst wordt verantwoord tot ten hoogste het bedrag van de gemaakte kosten. De kostprijs van deze diensten wordt aan dezelfde periode toegerekend.

#### **Afschrijvingen**

De afschrijvingen op de immateriële vaste activa zijn berekend door middel van vaste percentages van de verkrijgingsprijs respectievelijk de kosten van ontwikkeling. De afschrijvingen op de materiële vaste activa zijn berekend door middel van vaste percentages van de verkrijgings- of vervaardigingsprijs, op basis van de verwachte gebruiksduur, rekening houdend met een eventuele restwaarde. Boekwinsten en -verliezen bij verkoop van materiële vaste activa zijn begrepen onder de afschrijvingen.

#### **Financieel resultaat**

##### *Rentebaten en rentelasten*

De rentebaten en -lasten betreffen de op de verslagperiode betrekking hebbende renteopbrengsten en -lasten van uitgegeven en ontvangen leningen.

## TOELICHTING OP DE BALANS per 31 december 2021

### ACTIVA

#### VASTE ACTIVA

##### 1. Immateriële vaste activa

Alle bedragen zijn in euro's

##### Boekwaarde per 1 januari 2021

Verkrijgingsprijs	298.825
Cumulatieve afschrijvingen en overige waardeverminderingen	-49.575

**249.250**

##### Mutaties

Investerings	404.114
Afschrijvingen	-180.271

**223.843**

##### Boekwaarde per 31 december 2021

Verkrijgingsprijs	702.939
Cumulatieve afschrijvingen en overige waardeverminderingen	-229.846

**473.093**

##### Afschrijvingspercentages

Kosten van ontwikkeling	%
	33

##### 2. Materiële vaste activa

##### Boekwaarde per 1 januari 2021

	Inventaris	Verbouwingen	Totaal
Kostprijs	341.708	264.217	605.925
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-279.992	-218.820	-498.812

**61.716**

**45.397**

**107.113**

##### Mutaties

Investerings	22.420	-	22.420
Afschrijvingen	-42.270	-41.770	-84.040

**-19.850**

**-41.770**

**-61.620**

##### Boekwaarde per 31 december 2021

Kostprijs	364.128	264.217	628.345
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-322.262	-260.590	-582.852

**41.866**

**3.627**

**45.493**

##### Afschrijvingspercentages

Inventaris	%
Verbouwingen	20-33
	25

### 3. Overige vorderingen

Alle bedragen zijn in euro's

	31-12-2021	31-12-2020
<b>Debiteuren</b>		
Debiteuren	102.999	83.182
Voorziening dubieuze debiteuren	-1.700	-1.500
	<u>101.299</u>	<u>81.682</u>
<b>Voorziening dubieuze debiteuren</b>		
Stand per 1 januari	1.500	2.301
Onttrekking	200	-801
	<u>1.700</u>	<u>1.500</u>
<b>Belastingen en premies sociale verzekeringen</b>		
Pensioenen	<u>2.657</u>	<u>7.932</u>
<b>Overige vorderingen en overlopende activa</b>		
Overlopende activa	<u>27.832</u>	<u>32.885</u>
<b>Overlopende activa</b>		
Huur	6.399	6.307
Verzekeringen	2.626	2.626
Ziekengeld	10.263	5.109
Voorschotten personeel	1.535	-
Automatiseringslasten	13.180	13.790
Overige overlopende activa	130	-
	<u>34.133</u>	<u>27.832</u>

### 4. Liquide middelen

	31-12-2021	31-12-2020
ING Bank N.V.	4.845.243	5.031.423
Kas	311	55
	<u>4.845.554</u>	<u>5.031.478</u>

## PASSIVA

### 5. Reserves en fondsen

Alle bedragen zijn in euro's

Alle bedragen zijn in euro's	2021	2020
<b>Continuïteitsreserve</b>		
Stand per 1 januari	1.466.200	1.369.000
Resultaatbestemming	62.701	97.200
	<hr/>	<hr/>
Stand per 31 december	<b>1.528.901</b>	<b>1.466.200</b>

### Bestemmingsreserves

	2021	2020
<b>Bestemmingsreserves</b>		
Bestemmingsreserve communicatie beroepscode en tuchtrecht	-	24.957
Professionaliseringsreserve	1.115.215	1.229.923
Bestemmingsreserve inrichten leerpiljer	25.106	50.000
Bestemmingsreserve reorganisatie	72.216	112.600
	<hr/>	<hr/>
	<b>1.212.537</b>	<b>1.417.480</b>
	<hr/>	<hr/>
<b>Bestemmingsreserve communicatie beroepscode en tuchtrecht</b>		
Stand per 1 januari	24.957	24.957
Resultaatbestemming	-24.957	-
	<hr/>	<hr/>
Stand per 31 december	<b>-</b>	<b>24.957</b>
	<hr/>	<hr/>
<b>Professionaliseringsreserve</b>		
Stand per 1 januari	1.229.923	1.202.511
Resultaatbestemming	-114.708	27.412
	<hr/>	<hr/>
Stand per 31 december	<b>1.115.215</b>	<b>1.229.923</b>

De bestemmingsreserve komt ten goede aan de professionals in het jeugddomein.

	2021	2020
<b>Bestemmingsreserve inrichten leerpijler</b>		
Stand per 1 januari	50.000	-
Resultaatbestemming	-24.894	50.000
	<hr/>	<hr/>
Stand per 31 december	<b>25.106</b>	50.000
	<hr/>	<hr/>

In 2020 heeft er een evaluatieonderzoek 5 jaar tucht door het Nivel plaatsgevonden. Daarnaast zijn er gesprekken gevoerd met de ministeries VWS en J&V over oplossingsrichtingen inzake de moties Tielen & Peters (juni 2018) en Peters & Wörsdörfer (november 2019). Naar aanleiding van de aanbevelingen 5 jaar tucht en de gesprekken met de beide ministeries heeft het bestuur besloten het tuchtrecht te moderniseren. De leerpijler staat los van de tuchtafdeling en sluit aan op het voorportaal. De leerpijler wordt in samenwerking met de BPSW ingericht.

<b>Bestemmingsreserve reorganisatie</b>		
Stand per 1 januari	112.600	-
Resultaatbestemming	-40.384	112.600
	<hr/>	<hr/>
Stand per 31 december	<b>72.216</b>	112.600
	<hr/>	<hr/>

Er zal een 'leerweg' worden ingericht waar het lerend vermogen van de beroepsgroep voorop staat. Om dit te bewerkstelligen zal de tuchtrechtafdeling worden gereorganiseerd. Hiervoor is de bestemmingsreserve reorganisatie bedoeld.

## 6. Kortlopende schulden

	31-12-2021	31-12-2020
<b>Crediteuren</b>		
Crediteuren	<b>147.096</b>	<b>75.275</b>
	<hr/>	<hr/>
<b>Belastingen en premies sociale verzekeringen</b>		
Omzetbelasting	16.846	14.729
Loonheffing	129.542	119.619
	<hr/>	<hr/>
	<b>146.388</b>	<b>134.348</b>
	<hr/>	<hr/>
<b>Overige schulden en overlopende passiva</b>		
<b>Overlopende passiva</b>		
Vakantiegeldverplichting	83.371	76.810
Vakantiedagen	51.709	55.744
Accountantskosten	19.000	11.000
Administratielasten	8.500	6.300
Rente- en bankkosten	3.986	1.118
Vooruitgefactureerde en vooruitontvangen bedragen	2.205.383	2.051.764
Reservering vacatiegelden bestuur	2.000	-
Dubbele betalingen	6.868	10.217
Overlopende passiva van de BPSW/NIP/NVO	49.098	189.603
Kosten tuchtrecht	8.500	6.000
Overige overlopende passiva	16.237	3.428
	<hr/>	<hr/>
	<b>2.467.307</b>	<b>2.411.984</b>
	<hr/>	<hr/>

Alle bedragen zijn in euro's



## NIET IN DE BALANS OPGENOMEN ACTIVA EN VERPLICHTINGEN

### Huurverplichtingen onroerende zaken

Door de stichting zijn meerjarige financiële verplichtingen aangegaan tot en met augustus 2024 terzake van huur van bedrijfsruimte (€ 78.777 per jaar) . De totale verplichting bedraagt per balansdatum € 206.090. € 78.777 heeft een looptijd van minder dan 1 jaar, € 126.313 een looptijd van langer dan 1 jaar tot 5 jaar en € 0 heeft een looptijd langer dan 5 jaar.

### Investerings

Per balansdatum zijn er voor € 573.000 aan investeringsverplichtingen in verband met de ontwikkeling van het registratiesysteem aangegaan.

## TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2020

### 7. Baten

Alle bedragen zijn in euro's

	Realisatie 2021	Budget 2021	Realisatie 2020
Jaarregistratie	3.828.317	3.689.558	3.683.186
Accreditaties	273.875	270.000	271.361
Dag van de Jeugdprofessional	79.465	25.000	896
Overig	5.324	27.696	7.742
	<b>4.186.981</b>	<b>4.012.254</b>	<b>3.963.185</b>

### Baten

Het bedrag bij jaarregistratie is hoger dan begroot, omdat er meer professionals zijn geregistreerd dan begroot is.

De opbrengsten van de Dag van de Jeugdprofessional (DvdJ) waren niet begroot, omdat we ervan uitgegaan zijn dat de DvdJ niet door zou gaan door Covid-19 maatregelen.

## 8. Lonen en salarissen

Alle bedragen zijn in euro's	Realisatie 2021	Budget 2021	Realisatie 2020
Bruto lonen	2.085.693	1.966.320	1.848.780
Ontvangen ziekgelduitkeringen	-112.382	-	-135.225
	<u>1.973.311</u>	<u>1.966.320</u>	<u>1.713.555</u>

## 9. Sociale lasten

	Realisatie 2021	Budget 2021	Realisatie 2020
Premies sociale verzekeringswetten	337.339	304.121	285.640
Ziekteverzuimverzekering	74.993	67.524	64.572
	<u>412.332</u>	<u>371.645</u>	<u>350.212</u>

## 10. Pensioenlasten

	Realisatie 2021	Budget 2021	Realisatie 2020
Pensioenlasten	<u>191.787</u>	<u>197.208</u>	<u>160.099</u>

### Personeelsleden

Bij de stichting waren in 2021 gemiddeld **48** personeelsleden werkzaam in FTE. (2020: 43).

### Personeelskosten

- Gebruikersinstellingen: er zijn drie langdurige zieke medewerkers. Hierdoor is de premie ziekteverzuimverzekering hoger dan begroot.
  - De opbrengst afdrachtvermindering is een subsidietegemoetkoming voor oudere werknemers, die de komende jaren minder wordt.
  - Er is geen onkostenvergoeding begroot.
  - Er is € 22.403 thuiswerkvergoeding uitgekeerd.
  - De kantinekosten zijn lager dan begroot door het vele thuiswerken i.v.m. Covid-19 maatregelen.
  - Er is een overschrijding in de opleidingskosten door het TMA-project; dit project heeft voor een deel in 2021 plaatsgevonden (door Covid-19 maatregelen) en wordt afgerond in 2022.
  - Een deel van het budget voor overige personeelskosten is voor opleidingskosten gebruikt. De overige personeelskosten zijn lager dan begroot omdat nagenoeg alle personeelsuitjes niet zijn doorgegaan.
- Per saldo komen de totale personeelskosten 1% lager uit dan begroot.**

## 11. Afschrijvingen

Alle bedragen zijn in euro's	Realisatie 2021	Budget 2021	Realisatie 2020
Immateriële vaste activa	180.271	160.356	49.575
Materiële vaste activa	84.040	38.628	96.485
	<b>264.311</b>	<b>198.984</b>	<b>146.060</b>
<i>Afschrijvingen immateriële vaste activa</i>			
Kosten van ontwikkeling	<b>180.271</b>	<b>160.356</b>	<b>49.575</b>
<i>Afschrijvingen materiële vaste activa</i>			
Inventaris	42.270	20.280	46.390
Verbouwingen	41.770	18.348	50.095
	<b>84.040</b>	<b>38.628</b>	<b>96.485</b>

### Afschrijvingen

Er is meer afgeschreven dan begroot was. De voornaamste oorzaak hiervan is de vertraging in het in gebruik nemen van de software voor het crm en Mijn SKJ. De overige afschrijvingskosten vallen lager uit, omdat er te hoog begroot was.

## 12. Overige lasten

	Realisatie 2021	Budget 2021	Realisatie 2020
Overige personeelskosten	140.260	139.528	118.874
Huisvestingskosten	84.898	78.684	112.900
Kantoorkosten	234.312	328.619	320.002
Verkooplasten	241.485	108.908	142.986
Algemene kosten	69.273	60.500	50.257
Vergaderkosten bestuursorganen	87.637	60.100	53.488
Directe lasten	586.549	476.750	481.857
	<b>1.444.414</b>	<b>1.253.089</b>	<b>1.280.364</b>
<b>Overige personeelskosten</b>			
Uitzendkrachten	16.120	-	-
Reis- en verblijflasten	3.007	5.000	1.848
Reislastenvergoedingen	10.744	12.000	19.890
Onkostenvergoedingen	22.403	20.000	16.350
Kantinelasten	3.346	6.241	5.352
Opleidingslasten	42.495	31.500	45.837
Verzuimkosten	9.555	8.712	7.534
Overige personeelskosten	32.590	56.075	22.063
	<b>140.260</b>	<b>139.528</b>	<b>118.874</b>

	Realisatie 2021	Budget 2021	Realisatie 2020
<b>Huisvestingskosten</b>			
Huur	58.696	58.236	57.832
Servicelasten	25.919	17.448	17.448
Schoonmaakkosten	283	3.000	440
Overige huisvestingslasten	-	-	37.180
	<b>84.898</b>	<b>78.687</b>	<b>112.900</b>

Alle bedragen zijn in euro's

#### Kantoorkosten

	Realisatie 2021	Budget 2021	Realisatie 2020
Kantoorbenodigdheden	4.480	5.000	4.899
Onderhoud inventaris	2.347	3.500	2.289
Automatiseringslasten	198.820	284.119	278.253
Telefoon	18.410	20.000	18.836
Porti	3.920	7.000	6.902
Contributies en abonnementen	1.069	2.000	1.765
Kopieerlasten	2.483	3.500	3.316
Overige kantoorlasten	2.783	3.500	3.742
	<b>234.312</b>	<b>328.619</b>	<b>320.002</b>

#### Automatiseringskosten:

De automatiseringslasten zijn 27% lager dan begroot. De reden hiervan is dat een deel van de kosten geactiveerd zijn omdat het crm en Mijn SKJ later dan verwacht in gebruik zijn genomen.

#### Kantoorlasten:

De kantoorlasten (exclusief automatiseringslasten) zijn 14% minder dan begroot, o.a. doordat er minder per post wordt verstuurd en meer per beveiligde mail.



Alle bedragen zijn in euro's

	Realisatie 2021	Budget 2021	Realisatie 2020
<b>Verkoopkosten</b>			
PR en communicatie	224.474	88.908	125.091
Mutatievoorziening dubieuze debiteuren	17.011	20.000	17.895
	<u>241.485</u>	<u>108.908</u>	<u>142.986</u>

#### Voorlichting informatievoorziening en PR

De kosten zijn € 132.577 hoger dan begroot. Voor een deel heeft dit te maken met de campagne SKJ/SKNee en het project '0-100'. De communicatiekosten waren niet begroot; in 2021 is hier een extra begroting voor gemaakt. Verder is extra geïnvesteerd in het gebruikersvriendelijker maken van Mijn SKJ en de website.

De kosten voor het jaarverslag lagen iets boven de begroting omdat er meer drukkosten zijn gemaakt dan begroot.

	Realisatie 2021	Budget 2021	Realisatie 2020
<b>Algemene kosten</b>			
Accountantslasten	21.475	20.000	19.059
Administratielasten	17.028	19.000	18.027
Advieslasten	21.332	10.000	3.748
Juridische lasten	423	-	385
Verzekeringen	9.018	11.500	9.044
Overige algemene lasten	-3	-	-6
	<u>69.273</u>	<u>60.500</u>	<u>50.257</u>
<b>Vergaderkosten bestuursorganen</b>			
Bestuurslasten	72.151	37.000	30.691
Raad van Advies	15.357	20.600	19.617
Vergaderkosten tuchtrecht	129	2.500	3.180
	<u>87.637</u>	<u>60.100</u>	<u>53.488</u>

#### Algemene lasten:

De advieskosten zijn te laag begroot. De advieskosten hebben betrekking op de penetratietest die wordt uitgevoerd door Hoffmann Recherche.

#### Vergaderlasten bestuursorganen:

- De governance opdracht is extern ingehuurd en boven de begroting uitgekomen.
- Reis- en verteerkosten zijn door Covid-19 maatregelen nagenoeg niet gebruikt.
- De totale bestuurslasten liggen 54% boven de begroting.

Alle bedragen zijn in euro's

#### Directe lasten

	Realisatie 2021	Budget 2021	Realisatie 2020
Positionering en advisering beroepsverenigingen	90.357	160.000	184.957
Registratielasten	17.525	15.000	14.252
Advieslasten tuchtrecht	110	20.000	2.144
Tuchtrechtzaken	158.582	115.000	174.778
Accreditatie	63.639	40.500	41.828
Kwaliteitscontrole	4.605	23.000	4.377
Dag van de Jeugdprofessional	136.363	100.000	22.451
Commissie heroverweging	660	3.250	2.808
Kosten scholingsfonds	114.708	-	34.262
	<b>586.549</b>	<b>476.750</b>	<b>481.857</b>

#### Directe lasten:

- Voor het ISO kwaliteitssysteem was meer begroot dan uitgevoerd.
- De Dag van de Jeugdprofessional was niet gepland i.v.m. Covid-19, maar is wel in hybride vorm doorgegaan. De kosten zijn € 111.000 hoger dan begroot. Hier staan wel opbrengsten uit kaartverkoop tegenover.
- De NVO advieskosten zijn lager dan begroot omdat de NVO minder gedeclareerd heeft. Het NIP heeft niets gedeclareerd.
- De kosten van het College van Toezicht zijn iets hoger dan begroot doordat er meer zaken zijn geweest dan verwacht.
- De kosten voor de Accreditatiecommissie zijn € 29.000 hoger dan begroot doordat de commissie meer beoordeeld heeft dan voorgaande jaren en daardoor meer dan begroot.
- De kosten voor het Scholingsfonds zijn niet begroot. Deze kosten gaan ten laste van de opleidingsreserve.

#### 13. Financieel resultaat

	Realisatie 2021	Budget 2021	Realisatie 2020
<b>Rentelasten en soortgelijke kosten</b>			
Rente en kosten rekening-courant bankiers	<b>-43.068</b>	<b>-25.008</b>	<b>-25.683</b>

#### Rentelasten en soortgelijke kosten:

De negatieve rente was niet begroot. Hierdoor zijn de bankkosten veel hoger geweest.

## OVERIGE GEGEVENS

### 1 Voorstel resultaatbestemming

Het bestuur stelt voor om het resultaat te bestemmen op de wijze zoals benoemd onder de staat van baten en lasten op pagina 100. Vooruitlopend op de vaststelling door het bestuur is dit voorstel reeds in de jaarrekening verwerkt.

## CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: het bestuur van Stichting Kwaliteitsregister Jeugd

### A. Verklaring over de in het jaarrapport opgenomen jaarrekening 2021

Wij hebben de jaarrekening 2021 van Stichting Kwaliteitsregister Jeugd te Bilthoven gecontroleerd

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarrapport opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Kwaliteitsregister Jeugd per 31 december 2021 en van het resultaat over 2021 in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn C1 Kleine organisaties-zonder-winststreven.

#### De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2021;
2. de winst- en verliesrekening over 2021;
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

#### De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Kwaliteitsregister Jeugd zoals vereist in de Wet toezicht accountantsorganisaties (WTA), de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

### B. Verklaring over de in het jaarrapport opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarrapport andere informatie, die bestaat uit:

- het bestuursverslag;
- de overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van Titel 9 Boek 2 BW vereist is.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in Titel 9 Boek 2 BW en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW.

### C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

**Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening**  
Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de onderneming in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.



Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

#### **Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening**

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen.

Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controle-

verklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een onderneming haar continuïteit niet langer kan handhaven;

- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen;
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met het bestuur van de stichting onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Lelystad, 14 maart 2022

**Moore MTH B.V.**

drs. B.M. Tinge RA